

**Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. "A. Manzoni – D. Alighieri"  
di Cellino San Marco/San Donaci**

**ATTO DI DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A**

**Valida dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_, in qualità di genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_, frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ di scuola dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado (cancellare la voce che non interessa) dell'I.C. "Manzoni – Alighieri" di Cellino San Marco/San Donaci,

**DELEGA**

la/le persona/e sotto elencate:

1. \_\_\_\_\_ n. doc. identità \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ n. doc. identità \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_

a prelevare da scuola, in caso di necessità ovvero all'orario di uscita ordinario, il/la proprio/a figlio/a

**DICHIARA**

di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente la scuola stessa;

**PRENDE ATTO**

che la responsabilità della scuola cessa dal momento in cui l'alunno viene affidato alla persona delegata.

Alla presente si allega fotocopia di un documento di identità del genitore delegante e della persona delegata.

**FIRMA DEL GENITORE** (*o di chi ne fa le veci*)  
(ai sensi della Legge n. 127 del 15.5.97)

**FIRMA DELLA/E PERSONA/E DELEGATA/E**  
(ai sensi della Legge n. 127 del 15.5.97)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

I dati riportati nel presente modulo saranno utilizzati per i soli fini ivi indicati, nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D. Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

**Il presente modulo va consegnato alla segreteria didattica negli orari di ricevimento della stessa, corredato di fotocopia dei documenti di identità del delegante e del/dei delegato/i.**

**N.B.** Ai sensi dell'art. 591 Codice Penale, al ritiro non può essere delegata persona minore di anni 18. Le persone delegate devono presentarsi al momento del ritiro dell'alunno con il documento di identità originale.

Il presente modello deve essere compilato in ogni sua parte e in modo leggibile.